

Информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г № 491 и стоимости работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, выполняемых (оказываемых) непосредственно управляющей организацией. Пункт № 10,13 (а, б) п/п 731

Ул. Таллинская, д.7 КОПИЯ ВЕРНА подпись 		За 2015 год		Тариф 12,94 руб./м2 С 1.01.2015г. по 31.01.2015г.	Тариф 20,64 руб./м2 С 1.02.2015г. по 31.12.2015г.
1	Текущий ремонт и Техническое обслуживание конструктивных элементов и инженерных систем здания, относящихся к общему имуществу		М.КВ.	4,15	5,86
1.1	Конструктивные элементы		М.КВ.		
1.1.1	Крыша		М.КВ.	0,04	0,07
	Устранение незначительных неисправностей кровельных конструкций;	с 15 мая по 15 сентября;			
	Очистка кровель от посторонних предметов и мусора. Ремонт и проверка герметичности водосточных труб, ремонт и прочистка приёмных воронок	с 15 апреля по 15 октября (график)			
	Проведение работ по уборке наледи, сосулек с настенных желобов, очистка козырьков балконов верхних этажей и входных групп, очистка скатных кровель от снега, ремонт и укрепление ограждений на скатной кровле;	по мере необходимости		0,05	0,08
1.1.2	Проёмы		М.КВ.	0,35	0,55
	Остекление мест общего пользования, ремонт, утепление и укрепление оконных рам и тамбурных дверей, очистка от рекламной продукции входных дверей;	с 15 мая по 15 сентября и по мере необходимости			
	Работы по установке пружин, доводчиков, шпингалет и других скобяных изделий на тамбурных дверях	По мере необходимости		0,04	0,05
1.1.3	Фундаменты, стены, перекрытия		М.КВ.	0,30	0,65
	Восстановление незначительных нарушений в отделке стен, заделка трещин и щелей, устранение провалов, ремонт просевшей отмостки (до 5% от площади стен);	с 15 мая по 15 сентября;			
	Заделка раствором выбоин лестниц и стыков;	по мере необходимости		0,07	0,10
	Уборка, очистка от мусора подвальных и чердачных помещений	Постоянно		0,04	0,06
1.2.	Инженерные системы				
1.2.1	Отопление, холодное, горячее водоснабжение, водоотведение		М.КВ.	0,03	0,04
	Проведение профилактических осмотров;	1 раз в год;			
	Консервация системы отопления под избыточным давлением 0,5 атм;	После окончания отопительного периода;		0,20	0,28
	Снятие показаний приборов учёта тепла, ХВС и электроэнергии	1 раз в месяц		0,01	0,02
	Ремонт приборов отопления в местах общего пользования, утепление узлов, замена аварийных участков трубопроводов и запорной арматуры в объеме 1% от общей протяженности системы дома в год	По мере необходимости		0,18	0,30

1.2.2	Вентиляция			
	Утепление и прочистка вентиляционных каналов и укрепление зонтов, дефлекторов, ремонт вентиляционных шахт;	1 раз в год;	М.КВ.	0,65
	Осмотр вентиляционных каналов, стояков канализации;	Не реже 1раза в месяц в зимний период		0,01
	Проверка наличия тяги, устранение засоров	По мере необходимости		0,02
				0,9
				0,02
				0,04

1.2.3	Электроснабжение				
	Снятие показаний электросчетчиков мест общего пользования и лифтов;	с 20 по 25 число текущего месяца;	М.КВ.	0,02	0,02
	Ревизия поэтажных щитков, ревизия и ремонт осветительной электросети и арматуры мест общего пользования;	2 раза в год;		0,06	0,07
	Ревизия ВРУ, очистка электрооборудования, помещений электрощитовых от пыли и мусора, Замена электрических ламп;	2 раза в год, по мере необходимости		0,07	0,08
	Измерение сопротивления изоляции кабельных линий и проводов до 1000 В. и испытание полного сопротивления петли фаза-ноль в установках напряжением до 1000 В с системой ТН	По графику составленному Управляющей компанией		0,64	0,9
1.3.	Контрольно - измерительные приборы, автоматика				
1.3.1	Обслуживание общедомовых приборов учета тепловой энергии и воды	1 раз в месяц	М.КВ.	0,04	0,05
1.3.2	Обслуживание общедомовых приборов регулирования тепловой энергии и воды	1 раз в месяц	М.КВ.	0,05	0,06
1.3.3.	Обслуживание общедомовых приборов учета электроэнергии	1 раз в месяц	М.КВ.	0,04	0,05
1.4.	АПС (аварийно- диспетчерская служба)		М.КВ.	1,20	1,40
	Ликвидация порывов, протечек трубопроводов, запорной арматуры, водоподогревателей, расширительных баков, подчеканка растрескавшихся канализационных стояков, ликвидация переломов системы канализации, устранение засоров трубопроводов, относящихся к общему имуществу дома	По мере необходимости			
2	Содержание придомовой территории		М.КВ.	3,35	3,00
2.1.	Уборка придомовой территории		М.КВ.		
	Осенне-зимний период (15 октября - 15 апреля)		М.КВ.	1,45	1,37
	Подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см., уборка мусора, подметание территории, очистка урн, уборка контейнерных площадок, уборка площадки перед входом в подъезд, уборка проезжей части двора, тротуаров вдоль проезжей части, уборка отмостки;	1 раз в сутки;			
	Очистка территории от наледи и льда, посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами;	1 раз в сутки во время гололеда			
	Очистка проезжей части двора погрузчиком или другой техникой от снега и вывоз снега с территории двора;	После больших снегопадов, по мере необходимости			
	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см.	Через 3 часа во время снегопада			
				0,30	0,25
				0,45	0,38
				0,12	0,10

	Весенне – летний период (15 апреля - 15 октября)		м.кв.	0,18	0,15
	Очистка урн, уборка контейнерных площадок, подметание территории, уборка мусора;	1 раз в сутки;			
	Частичная уборка территории в дни с осадками более 2 см. и подметание территории в дни с сильными осадками, уборка мусора, уборка и поливка газонов и зеленых насаждений, уборка отмостки и приямков от мусора;	1 раз в 2-е суток;			
	Промывка урн;	2 раза в месяц;			
	Проведение субботников с жильцами	1 раз в год			
2.2.	Внешнее благоустройство		м.кв.	0,25	0,21
	Ремонт и восстановление разрушенных участков тротуаров, ограждений, площадок, покраска ограждений и малых архитектурных форм;	До 1 июня и по мере необходимости			
2.3.	Озеленение придомовой территории		м.кв.	0,10	0,10
	Подрезка деревьев, укос травы, побелка, сбор листвы в осенний период и вывоз ее с территории двора	Обрезка – не менее 1 раза в год, укос травы – не менее 2 раз в год и по мере необходимости			
3	Содержание общего имущества дома		м.кв.	2,54	2,71
3.1.	Уборка мест общего пользования		м.кв.	0,55	0,57
	Мытье пола кабины лифта, влажное подметание, мытье пола 1-го этажа и тамбура подъезда;	С понедельника по пятницу			
	Влажная протирка стен и дверей	2 раза в месяц		0,14	0,16
	Генеральная уборка: мытье окон, подоконников, стен, дверей, плафонов, оконных решеток, шкафов для электросчетчиков;	2 раза в год по графику (май-октябрь)		0,42	0,45
	Влажная протирка почтовых ящиков, входных и тамбурных дверей, шкафов для электросчетчиков, подоконников,;	2 раза в месяц		0,18	0,20
	очистка входных групп от рекламной продукции	по мере необходимости		0,02	0,02
	Влажное подметание площадок и маршей нижних 2-х этажей	С понедельника по пятницу		0,33	0,35
	Влажное подметание площадок и маршей выше 2-го этажа	Вторник и пятница		0,33	0,35
	Мытье лестничных площадок и маршей	4 и 18 числа каждого месяца		0,46	0,49
	Дезинсекция и дератизация	По графику		0,11	0,12
4	Вывоз твердых бытовых отходов		м.кв.		1,62
5	Содержание и текущий ремонт лифтового оборудования		м.кв.		4,96
6	Управление многоквартирным домом		м.кв.	2,90	2,49
	обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме, Надлежащее	Постоянно			

КОПИЯ ВЕРНА
подпись _____

	содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме				
6,1	в т.ч. учёт собственников помещений в МКД (хранение и ведение архива поквартирных карточек и карточек регистрации граждан по договору № 95/14-ПРС ОАО «ТРИЦ»	Постоянно	м.кв.	0,24	0,24
7	Заключение от имени собственников помещений договоров об использовании общего имущества				
	ПАО «МТС», договор ТЦ-118/0911 от 01.07.2011г.	1 раз в месяц	руб./с подъезда	150,00	
	АО «Эр-Телеком Холдинг», договор № 092/1-ос 2011 от 01.09.2011г.			150,00	
	ПАО «Ростелеком», договор № 1320-12 от 01.08.2012г., № 6/н от 01.06.2015г.			232,14 руб. до 30.06.2015г. с 01.07.2015г.-260,00 руб.	
	ООО «Урало - Сибирское Рекламное Агентство », договор № Т-17 от 01.08.2010г. до 30.10.2015г.			200,00	
8	Охрана (подъезда, стоянки)	нет			

Главный бухгалтер расчетного центра ООО «УК «Благо»



Н.А. Куликова

КОПИЯ ВЕРНА
подпись 